



STICHTING
PELITA

JAARBERICHT 2024

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2025**

Inhoud

1	Bestuursverslag	3
1.1	Inleiding/doelstelling	3
1.2	Bedrijfsactiviteiten	3
1.3	Samenstelling raad van bestuur	4
1.4	Samenstelling raad van toezicht.....	4
1.5	Samenstelling raad van advies.....	4
1.6	Ontwikkelingen gedurende het boekjaar	4
1.7	Financiën.....	6
1.8	Risico's en onzekerheden	8
1.9	Maatschappelijk verantwoord ondernemen	8
1.10	Personeelsbeleid	8
1.11	Toekomstverwachtingen.....	8
1.12	Woord van dank	9
2	Jaarrekening 2024	10
2.1	Balans per 31 december.....	10
	Activa	10
	Passiva.....	11
2.2	Staat van baten en lasten over 2024	12
2.3	Kasstroomoverzicht over 2024	13
2.4	Algemene toelichting	14
2.5	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	15
2.6	Toelichting op de balans per 31 december 2024	21
2.7	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	27
2.8	Resultaatbestemming	31
2.9	Gebeurtenissen na balansdatum	31
3	Vaststelling en goedkeuring	32
3.1	Vaststelling raad van bestuur.....	32
3.2	Goedkeuring raad van toezicht.....	32

1 Bestuursverslag

1.1 Inleiding/doelstelling

Een korte introductie, inclusief de missie en visie

Stichting Pelita is opgericht op 17 november 1947. De statutaire doelstelling luidt als volgt:

"De stichting stelt zich ten doel bij te dragen tot de leniging van de materiële en immateriële noden van personen die, direct of indirect het slachtoffer zijn geworden van de oorlog met Japan of van de ongeregelheden in Indonesië gedurende de naoorlogse jaren."

Stichting Pelita biedt hulp aan oorlogsgetroffenen uit voormalig Nederlands-Indië en hun naasten, en bevordert dat alle mensen met een (familie)achtergrond in voormalig Nederlands-Indië een volwaardige plek in de samenleving innemen, met behoud van eigenheid en identiteit.

Stichting Pelita is statutair gevestigd in de gemeente Oegstgeest en houdt sinds januari 2017 kantoor op Nienoord 13, 1112 XE Diemen.

1.2 Bedrijfsactiviteiten

Stichting Pelita (hierna: Pelita) stelt rapportages op in het kader van de wetten voor oorlogsgetroffenen en biedt sociale dienstverlening aan eerste generatie oorlogsgetroffenen uit voormalig Nederlands-Indië en hun kinderen (de naoorlogse generatie), Pelita ondersteunt vrijwilligersorganisaties en initiatieven op het gebied van welzijn en zorg voor mensen met een dergelijke achtergrond. In de dienstverlening wordt uitgegaan van een cultuursensitieve en contextspecifieke benadering. Cliënten voelen zich daardoor herkend in hun culturele achtergrond en erkend in hun oorlogs- en geweldservaringen. Daarnaast werkt Pelita nauw samen met Stichting 1940-1945 binnen het uitvoeringsverband ARQ Doelgroepen WO2. De uitvoering van de taken voor ARQ Doelgroepen WO2, gefinancierd vanuit de instellingssubsidie van het ministerie van VWS, staat onder de operationele leiding van de directeur Pelita.

Naast de bovenstaande taken voert Pelita projectactiviteiten uit. In 2024 waren dit onder andere dialoogtafels bekostigd door het Mondriaanfonds, deelname als maatschappelijke partner in wetenschappelijk onderzoek (Child separation en Unsettling Sources), dialoogtafels bekostigd door het Fonds cultuurparticipatie, en activiteiten met betrekking tot de immaterieel erfgoed regeling, bekostigd door het Vfonds.

Het jaar 2024 is het laatste jaar waarin Pelita projecten in het kader van de Collectieve erkenning heeft uitgevoerd op het gebied van netwerkontwikkeling, dementie, mantelzorgondersteuning en deskundigheidsbevordering. Er zijn maatregelen genomen om de opbrengsten van deze projecten zo veel mogelijk te borgen in onze reguliere dienstverlening.

1.3 Samenstelling raad van bestuur

Stichting Pelita staat onder bestuurlijke leiding en toezicht van ARQ.

De raad van bestuur van ARQ werd in 2024 gevormd door:

drs. M. (Melina) Kappeyne van de Coppello-Rakic

drs. A. (Ate) Osinga

drs. J.W. (Jan-Wilke) Reerds MBA, lid tot 1 februari 2024

1.4 Samenstelling raad van toezicht

De raad van toezicht van ARQ werd in 2024 gevormd door:

- drs. K. (Khadija) Arib voorzitter
- prof. dr. M. (Misa) Dzoljic lid
- G.W. (Bert) Hilverda lid
- mr. M.M.F. (Marchien) Holtrop lid
- prof. dr. M.J. (Marian) Jongmans lid
- drs. N.D.E. (Nicole) Maarsen MRE lid

1.5 Samenstelling raad van advies

De raad van advies van Stichting Pelita werd in 2024 gevormd door:

- mr. P.C.J. Isaak voorzitter
- mr. B.J. van Ligten lid
- P.R.T.F. Tupan lid

1.6 Ontwikkelingen gedurende het boekjaar

In 2024 is fase 2 van de in 2023 gestarte herijking van de dienstverlening afgerond. Doel van de herijking is de aanscherping van de kaders en doelstellingen voor onze collectieve dienstverleningsactiviteiten en de dienstverlening aan te passen aan wijzigende behoeften van zowel de primaire doelgroep, de oorlogsgeneratie, als de naoorlogse generatie. Naast de informele en informatieve bijeenkomsten (zoals Masoek Sadj, Indische Eettafel) organiseren we lotgenotencontact en praatgroepen voor de tweede generatie. Door de herijking is de focus gelegd op onze wettelijke en erkende taak: terug naar de basis, wat ook tot uitdrukking komt in het creëren van een basisformatie van de personele capaciteit, die nauw aansluit bij de bekostiging vanuit het ministerie van VWS.

Het project 'liefdevolle plicht (mantelzorgondersteuning) en deskundigheidsbevordering (videoleerlijn) zijn succesvol afgerond eind 2024. De werkzame elementen worden in de regulieren dienstverlening van Pelita geïncorporeerd (in 2025). Qua kennis en kunde heeft Pelita een aantal trainingen in de cultuurspecifieke huizen gerealiseerd en zijn ook gemeenten getraind om meer cultuursensitief te werken. Ook zijn er op

diverse plekken Pelita Dialoogtafels gerealiseerd. Een nieuw concept (conform de Ketikoti Dialoogtafels). Met als doel om meer dialogen te voeren, over de gedeelde geschiedenis van voormalig Nederlands Indië/Indonesië

Speciale aandacht was er voor de Naoorlogse Generaties: er zijn zes extra regionale bijeenkomsten gerealiseerd en drie bijeenkomsten in de Sophiahof, waaronder een landelijk symposium met aandacht voor de verschillende doelgroepen, workshops onder leiding van experts (Bram Latumahina, Indisch Goud, Monique Rufi) en aandacht voor netwerkpartners (JMW, NLVi).

In het reguliere aanbod aan doelgroepbijeenkomsten is de eettafel Wageningen (tijdelijk) beëindigd maar zijn ook nieuwe initiatieven gerealiseerd. Met name de voorlichtingsavonden voor Molukse ouderen bleken succesvol. Belangrijk was ook het scherper organisatorisch structureren van de vrijwilligersinzet. Op grond van het geactualiseerde beleidsplan zijn introductiebijeenkomsten en reguliere coördinatoren bijeenkomsten gerealiseerd. Ook is voor acht coördinerend vrijwilligers een structurele vergoeding geregeld.

We zien een toename van het aantal bezoekers op de MS en Eettafels. De eerste generatie wordt beduidend kleiner, maar het zijn vooral de (oudere) tweede generaties die de bijeenkomsten bezoeken en incidenteel ook de kleinkinderen. Op sommige locaties geldt een wachtlijst. Het aantal locaties blijft gelijk.

De sociale dienstverlening is ook in 2024 vooral via live persoonlijk contact vormgegeven. De manier van tellen is aangepast, nu worden hier alleen de met naam en toenaam geregistreerde contacten van de beroepskracht weergegeven. Kortere telefonische contacten van beroepskrachten en contacten van vrijwilligers zijn geteld bij de overige incidentele contacten.

De aantallen zijn:

soort contact	aantal	
	2024	2023
Clïentgebonden contacten sociale dienstverlening	258	221
Incidentele contacten sociale dienstverlening	3749	3352

De rapportagetaak wordt door Pelita en Stichting 1940-1945 geïntegreerd uitgevoerd waarbij het uitzetten van opdrachten en de aansturing van de rapporteurs gezamenlijk wordt vormgegeven; rapportageopdrachten worden bijgehouden in een overkoepelende registratie.

Om de continuïteit in de uitvoering van de rapportagetaak te waarborgen is een viertal collega's intern opgeleid om sociale rapportages te verzorgen.

In 2024 zijn er 35 eerste rapportages en 48 vervolgrapportages in het kader van WUV, WUBO en AOR gerealiseerd (2023: 54 resp 77 rapportages).

De geïntegreerde backoffice leverde niet alleen dienstverlening aan de cliënten van Pelita en Stichting 1940-1945, maar voerde ook de taken van het Contactpunt Naoorlogse Generaties (hierna: CNG) uit. Wegens de voorgenomen digitale openstelling van het CABR zijn in samenwerking met ARQ Kenniscentrum Oorlog, Vervolg en Geweld maatregelen genomen om een onmogelijke bestuursinrichting in het CNG op te vangen. Door een ingreep van de Autoriteit Persoonsgegevens is de openstelling op het laatste

moment beperkt tot inzage ter plekke bij het Nationaal Archief. Tot dusver heeft dit niet tot een noemenswaardige extra belasting van de backoffice geleid.

De ondersteuning aan de activiteiten Werkgroep 1WO2 en het Netwerk 1WO2 is gecontinueerd.

Onder de koepel van Stichting ARQ heeft Pelita, in opdracht van VWS, de ondersteuning voortgezet van de uitvoering van het Beleidskader Participatie & Emancipatie voor de Sinti & Roma doelgroepen. Na 2022 is dit op kleinere schaal voortgezet en inmiddels opgenomen in de instellingssubsidie.

De contacten in het kader van het convenant naoorlogse generatie hebben geleid tot een intensievere samenwerking met Joods Maatschappelijk Werk en het Nederlands Veteraneninstituut. Dit kreeg zijn beslag in een kwartaalgewijs netwerkoeverleg, waarin deze partijen zowel de uitvoering als de verantwoording van hun dienstverlening en deskundigheidsbevordering nader afstemmen. VWS participeert ook in een deel van dit overleg. Ook de samenwerking met ARQ Kenniscentrum Oorlog, vervolging en geweld en met ARQ Centrum '45 is geïntensiveerd. In samenwerking met voornoemd kenniscentrum is in februari succesvol een videoleerlijn gelanceerd: 'Begripvol zorgen – Echo's uit Nederlands-Indië'. De videoleerlijn sloeg aan. Zo goed zelfs dat er ook een geaccrediteerde e-learning werd ontwikkeld. In de videoleerlijn en e-learning is er aandacht voor de impact van historische gebeurtenissen zoals de Japanse bezetting en de Bersiap en de doorwerking ervan; informatie over culturele gebruiken, waarden en normen; mantelzorg en communicatie.

Zie voor meer informatie over de e-learning de [link](#) naar de website.

De investering in de positionering van Pelita in Nederland vanuit de communicatie en PR functie is verder geïntensiveerd en heeft gezorgd voor meer zichtbaarheid bij maatschappelijk relevante onderwerpen.

Voor ISO 9001 en ISO 27001 is in 2024 een externe audit uitgevoerd met positief resultaat. Beide certificeringen zijn gecontinueerd. Enkele verbeter suggesties zijn opgevolgd dan wel ingepland voor komend jaar.

De samenwerking met CBKZ voor klachtafhandeling is voortgezet: op basis hiervan kan een beroep worden gedaan op zowel een externe klachtenfunctionaris als, in laatste instantie, op een externe klachtencommissie. In dit verslagjaar is er geen klacht ingediend of inzet geweest van deze functionaris.

1.7 Financiën

- **vermogensbeleid**

Het vermogen van Stichting Pelita is enerzijds bedoeld om inkomsten te genereren voor toekomstige uitgaven die passen binnen de statutaire doelstellingen en anderzijds ter dekking van aangegane verplichtingen. Het vermogen is daartoe uitgesplitst in diverse reserves, fondsen en voorzieningen; omvang en bestemmingen worden nader aangeduid in de toelichting op de balans.

Sinds medio 2016 is het beheer van de belegde gelden geheel uitbesteed aan een gespecialiseerde vermogensbeheerder. Op advies van de vermogensbeheerder is gekozen voor een neutraal beleggingsprofiel op basis van de lange termijn doelstellingen met het vermogen.

Een neutraal beleggingsprofiel richt zich op inkomsten uit vermogen en op vermogensgroei op lange termijn. De portefeuille wordt op basis van overeengekomen bandbreedtes samengesteld uit beleggingen die minder risicodragend zijn (zoals obligaties en liquiditeiten) en uit beleggingen die meer risicodragend zijn (zoals aandelen, onroerend goed en grondstoffen). De overeengekomen bandbreedtes zijn: minder risicodragend minimum 25%, maximum 65%; meer risicodragend: minimum 20%, maximum 65%.

Na 2023 kenmerkt ook het beursjaar 2024 zich door een substantiële stijging van de beurskoersen. Over het hele jaar is de waarde van de portefeuille met ruim 13% toegenomen. Het koersresultaat over 2024 draagt voor € 236.000 bij aan het exploitatieresultaat 2024.

De vermogensbeheerder heeft aangegeven dat op lange termijn een gemiddeld rendement van ca. 3,5% op het belegd vermogen verwacht mag worden. Ten opzichte van het moment van overheveling van de portefeuille (medio 2016) is het rendement tot en met eind 2024 gemiddeld ca 6,9% per jaar.

• financieel resultaat

Het positief exploitatieresultaat over 2024 bedraagt € 40.810 (2023: € 35.951). In de begroting 2024 was rekening gehouden met een nadelig resultaat van € - 110.607. Het resultaat ligt daarmee € 149.417 hoger dan waarmee in de begroting rekening was gehouden.

De afwijking van het resultaat ten opzichte van de begroting is met name het gevolg van:

	verschil	
per saldo lagere kosten / hogere opbrengsten		
hogere opbrengsten effectenportefeuille	212.551	
donatie Stichting PIGL	50.000	
hogere projectopbrengsten	67.849	
lagere kosten Pelita Nieuws	753	
		331.153
saldo hogere kosten / lagere opbrengsten		
hogere personele kosten	-137.144	
hogere organisatiekosten	-32.128	
lagere opbrengsten donateurs	-12.464	
		-181.736
		149.417

1.8 Risico's en onzekerheden

De overheidsfinanciering voor de hulp- en dienstverlening aan de doelgroep van Pelita neemt geleidelijk aan af. De organisatie wordt kwetsbaarder en de continuïteit van de hulp- en dienstverlening staat hierdoor onder druk. De mogelijke risico's op dit punt worden onder meer het hoofd geboden door intensief samen te werken met ARQ-partners als Stichting 1940-1945 en het ARQ Kenniscentrum Oorlog, Vervolging en Geweld.

De solvabiliteit (de verhouding tussen het eigen vermogen (bezittingen) en het vreemd vermogen (schulden)) en de algemene liquiditeitsratio (de verhouding tussen de vlottende activa en de kortlopende schulden) van Pelita is op balansdatum gezond; de solvabiliteit bedraagt 70,5% en de liquiditeitsratio 0,25. Krediet- en/of liquiditeitsrisico's doen zich niet voor.

1.9 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Het is de maatschappelijke taak van Pelita om de komende jaren haar kennis & kunde en aanpak voor de doelgroepen duurzaam te borgen, zodat de doelgroepen op contextgebonden en cultuursensitieve wijze ondersteund kunnen blijven. Voor duurzaamheid in de fysieke omgeving (gebouwen, mobiliteit etc) volgen we het beleid van de ARQ-brede organisatie.

1.10 Personeelsbeleid

Gedurende het jaar 2024 is gemiddeld 15,7 fte personeel in dienst van Pelita (2023: 17,4 fte. In 2024 zijn twee medewerkers (1,8 fte) met pensioen gegaan en is een medewerker (0,9 fte) nieuw in dienst gekomen. Per mei 2024 is Bonnie Joosten, sinds juli 2023 waarnemend directeur, aangesteld als directeur van Stichting Pelita (en als zodanig ook als operationeel leidinggevende van uitvoeringsverband ARQ Doelgroepen WO2).

Per maart 2025 verlaat Rocky Tuhuteru de organisatie. Hij was tot juli 2023 directeur en aansluitend strategisch adviseur van de raad van bestuur van Pelita. Als strategisch adviseur was hij belast om in contact te treden met lokale overheden om oplossingen voor specifieke problemen van de doelgroep op te lossen.

1.11 Toekomstverwachtingen

Pelita heeft in 2023 een duidelijker scheiding aangebracht in haar dienstverlening. Natuurlijk is en blijft er de focus op de dienstverlening aan eerste generatie oorlogsgetroffenen en de naoorlogse generatie (de door VWS gefinancierde wettelijke en erkende taak). Daarnaast willen wij invulling geven aan de bredere rol die wij voor Pelita in het sociaal domein zien.

De afspraken met VWS voor de financiering van de uitvoering van de wettelijke en erkende taken lopen tot en met 2026. Deze afspraken sluiten aan op de looptijd van het Convenant Naoorlogse generatie. Gedurende 2025-2026 zal Pelita als onderdeel van ARQ betrokken zijn bij de verkenningen van VWS over de inrichting van de dienstverlening aan de diverse oorlogsgetroffenen.



voor de jaren 2027 en verder. De inzet van Pelita zal zijn de continuïteit van een voor de Indische en Molukse doelgroep herkenbare dienstverlening.

In 2024 is duidelijk geworden dat het concept van de Pelita Dialoogtafel voldoet aan een behoefte. Diverse maatschappelijke organisaties hebben Pelita verzocht een dialoogtafel te verzorgen met uiteenlopende thema's als onderwerp. Dit sterkt ons in het vertrouwen deze activiteit ook in de komende jaren te continueren en, zo mogelijk, uit te bouwen.

1.12 Woord van dank

De vele activiteiten en initiatieven ten behoeve van de doelgroepen waren niet mogelijk geweest zonder de grote betrokkenheid van medewerkers en vrijwilligers. Wij danken hen zeer voor hun inzet.

Het bestuur van ARQ, voor Stichting Pelita

Melina Kappeyne van de Coppello-Rakic (voorzitter)

Ate Osinga

mede namens de directie

Bonnie Joosten

2 Jaarrekening 2024

2.1 Balans per 31 december (na resultaatverdeling)

Activa

	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
		€	€
Vaste activa			
Materiële vaste activa	2.6.1.1	-	-
Financiële vaste activa	2.6.1.2	1.946.043	1.709.808
		1.946.043	1.709.808
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	2.6.2.1	111.984	129.963
Liquide middelen	2.6.2.2	40.393	107.005
		152.377	236.968
		2.098.420	1.946.776

Passiva

	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
		€	€
Eigen vermogen			
Stichtingskapitaal		681	681
Bestemmingsfondsen	2.6.3.1	103.852	53.852
Algemene reserve	2.6.3.2	1.388.044	1.397.234
		1.492.577	1.451.767
 Vorzieningen	 2.6.3.2	 25.096	 29.725
 Kortlopende schulden en overlopende passiva	 2.6.4	 580.747	 465.284
		2.098.420	1.946.776

2.2 Staat van baten en lasten over 2024

	Ref.	Begroting 2024 €	Jaarrekening 2024 €	Jaarrekening 2023 €
Bijdragen en contributies	2.7.1.1	39.700	77.236	36.866
Subsidies en vergoedingen	2.7.1.2	-	114.158	90.258
Overige bedrijfsopbrengsten	2.7.1.3	60.000	13.691	23.916
Totaal baten		99.700	205.085	151.040
Personeelskosten	2.7.2.1	136.897	274.453	180.990
Afschrijvingen materiële vaste activa		-	-	-
Overige bedrijfskosten	2.7.2.2	96.930	125.893	87.636
Totaal lasten		233.827	400.346	268.626
Bedrijfsresultaat		-134.127	-195.261	-117.586
Financiële baten minus lasten	2.7.3	23.520	236.071	156.383
RESULTAAT		-110.607	40.810	38.797

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	Ref.	Begroting 2024 €	Jaarrekening 2024 €	Jaarrekening 2023 €
Toevoeging / onttrekking:				
1. Algemene reserve	2.6.3.1	-110.607	-9.190	38.797
2. Bestemmingsreserves				
a. doelgroepbijeenkomsten	2.6.3.1		50.000	
b. ex-KJBB	2.6.3.1		-	
		-110.607	40.810	38.797

2.3 Kasstroomoverzicht over 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat (exclusief financiële baten en lasten)		-195.261		-116.386
Aanpassingen voor:				
- mutaties voorzieningen	-4.628	-4.628	6.010	6.010
Veranderingen in vlottende middelen:				
- vorderingen en overlopende activa	17.979		88.595	
- kortlopende schulden en overlopende passiva	115.462		44.910	
		133.441		133.505
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-66.449		23.129
Ontvangen dividend -/- kosten	-164	-164	3.753	3.753
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		-66.613		26.882
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Mutatie financiële vaste activa		-		-
Totaal		-		-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Overige mutaties eigen vermogen	-	-	-	-
Totaal		-		-
Mutatie liquide middelen		-66.613		26.882
	2024		2023	
	€	€	€	€
verloop van de geldmiddelen				
stand per 1 januari		107.006		80.124
		-		-
mutatie boekjaar		-66.613		26.882
stand per 31 december		40.393		107.006

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 21-05-2025

2.4 Algemene toelichting

2.4.1 Activiteiten

Stichting Pelita is opgericht op 17 november 1947. De statutaire doelstelling luidt als volgt:

"De stichting stelt zich ten doel bij te dragen tot de leniging van de materiële en immateriële noden van personen die, direct of indirect het slachtoffer zijn geworden van de oorlog met Japan of van de ongeregelde toestanden in Indonesië gedurende de naoorlogse jaren."

Pelita stelt rapportages op in het kader van de wetten voor oorlogsgetroffenen en biedt sociale dienstverlening aan Indische Nederlanders en Molukkers. Pelita ondersteunt vrijwilligersorganisaties en initiatieven op het gebied van welzijn en zorg voor Indische Nederlanders en Molukkers. In de dienstverlening wordt uitgegaan van een cultuursensitieve en contextspecifieke benadering. Cliënten voelen zich daardoor herkend in hun culturele achtergrond en erkend in hun oorlogs- en geweldservaringen.

2.4.2 Vestiging en inschrijving KvK

Stichting Pelita is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 41149303.

De stichting is statutair gevestigd in de gemeente Oegstgeest en houdt sinds januari 2017 kantoor op Nienoord 13, 1112 XE Diemen.

2.5 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

2.5.1 Algemeen

De statutaire naam van Pelita is “Stichting Pelita”. De stichting is statutair gevestigd in de gemeente Oegstgeest.

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winstoogmerk.

Alle bedragen in deze jaarrekening luiden in euro's.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

2.5.2 Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

2.5.3 Groepsverhoudingen

Pelita is geassocieerd met Stichting ARQ. De jaarrekening van Pelita is opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening 2024 van Stichting ARQ.

2.5.4 Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire leden van de raad van bestuur, directieleden, andere sleutelfunctionarissen in directie en/of management van de Stichting of de moedermaatschappij van de stichtingen zijn verbonden partijen.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

2.5.5 Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de raad van bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

In 2024 hebben zich geen schattingswijzigingen voorgedaan.

2.5.6 Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van een continuïteitsveronderstelling.

2.5.7 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

2.5.7.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in euro's. De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva, met uitzondering van het eigen vermogen, worden gewaardeerd tegen nominale waarde of verkrijgingsprijs, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

2.5.7.2 Financiële vaste activa

Beursgenoteerde effecten worden gewaardeerd tegen actuele waarde (reële waarde). De reële waarde van beursgenoteerde effecten is gelijk aan de beurswaarde.

Andere dan beursgenoteerde effecten worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of lagere actuele (reële) waarde. In dat laatste geval wordt de reële waarde benaderd met behulp van algemeen aanvaarde waarderingsmodellen en –technieken.

Waardevermeerderingen van op actuele waarde gewaardeerde effecten worden onmiddellijk in de winst-en-verliesrekening verwerkt. Waardeverminderingen van op actuele waarde gewaardeerde effecten worden eveneens onmiddellijk in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de effecten worden direct in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

2.5.7.3 Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de resultatenrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar.

Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

2.5.7.4 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan een jaar. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

2.5.7.5 Eigen vermogen

Het eigen vermogen is zodanig gepresenteerd dat daaruit blijkt welk gedeelte vrij besteedbaar is en welk gedeelte is vastgelegd. Indien aan een deel van het eigen vermogen een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan, is dit deel verantwoord als vastgelegd vermogen.

Deze beperking in het bestedingsdoel kan door het bestuur van de stichting of door derden worden opgelegd. Indien deze beperking door derden is opgelegd dan wordt dit deel aangemerkt als bestemmingsfonds. In de toelichting wordt het bedrag en de beperkte doelstelling van ieder



bestemmingsfonds vermeld. Ook de reden van deze beperking en alle overige voorwaarden die door de derden zijn gesteld, worden vermeld. Indien de beperking zoals bedoeld in de vorige alinea niet door derden, maar door het bestuur is aangebracht, wordt het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve (en niet als bestemmingsfonds). In de toelichting worden het bedrag en de beperkte doelstelling van iedere bestemmingsreserve vermeld. Ook het feit dat het bestuur deze beperking heeft aangebracht, wordt vermeld.

Alle vermogensmutaties worden in de staat van baten en lasten verantwoord. Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden ook in de staat van baten en lasten verantwoord.

2.5.7.6 Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De overige voorzieningen worden gewaardeerd tegen de reële waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

2.5.7.7 Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

2.5.8 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

2.5.8.1 Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

lasten worden toegerekend aan
VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN
 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 21-05-2025

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) resultatenrekening verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan een bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de resultatenrekening. Indien aan bestemmingsreserve(s) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de resultatenrekening wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de resultaten rekening wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

2.5.8.2 Opbrengstverantwoording

Opbrengsten uit de levering van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit de levering van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Overheidssubsidies worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Opbrengsten uit donaties, contributies en legaten worden als bate verantwoord in de winst-en-verliesrekening in het jaar waarin deze donaties, contributies en legaten zijn ontvangen.

2.5.8.3 Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

2.5.8.4 Personeelskosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover

deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (cao en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

2.5.8.5 Pensioenen

Pelita heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Pelita. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij pensioenfondsen Zorg en Welzijn (PFZW). Pelita betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Ultimo 2024 bedroeg de dekkingsgraad 108,9%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 121,4%. PFZW heeft in januari 2020 een herstelplan opgesteld voor De Nederlandsche Bank. Dit herstelplan gaat uit van een toereikend herstel van de dekkingsgraad ultimo 2027. Het herstel van de dekkingsgraad wordt gerealiseerd door:

- een verhoging van de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkingsgraad sneller te laten herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).
- het niet volledig verhogen van de pensioenen gedurende de uitvoering van het herstelplan. Volgens de wettelijke eisen kan (geleidelijk) verhogen pas vanaf een dekkingsgraad van 110%. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 130% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter wel tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

Volgens de officiële regels moet PFZW de pensioenen verlagen als de actuele dekkingsgraad op 31 december 2020 lager zou zijn dan 104,3%. In verband met de coronacrisis is deze norm verlaagd tot 90%. Aan deze norm wordt op 31 december 2024 voldaan.

PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten. Pelita heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Pelita heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2.5.8.6 Rentebaten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen die als onderdeel van de berekening van de effectieve rente worden meegenomen.

2.5.8.7 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.5.9 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit het saldo van liquide middelen en schulden aan kredietinstellingen. Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten. Transacties waarbij geen in- of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

Onder de investeringen in materiële vaste activa zijn alleen opgenomen de investeringen waarvoor in het boekjaar geldmiddelen zijn opgeofferd.

2.6 Toelichting op de balans per 31 december 2024

2.6.1 Vaste activa

2.6.1.1 Materiële vaste activa

Alle in eigendom van Pelita aanwezige inventaris en software is volledig afgeschreven.
Alle aanwezige inventaris is eigendom van Pelita en is verzekerd tegen brand en inbraak.

2.6.1.2 Financiële vaste activa

De financiële vaste activa bestaan uit:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Beleggingsfondsen	1.946.043	1.709.808
Totaal	<u>1.946.043</u>	<u>1.709.808</u>

De aandelen/beleggingsfondsen zijn opgenomen tegen de beurswaarde per 31 december 2024.

Het verloop van de aandelen/beleggingsfondsen is als volgt:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Beurswaarde per 1 januari	1.709.808	1.557.178
Stortingen	-	-
Onttrekkingen	-	-
Koersresultaat	236.235	152.630
Beurswaarde per 31 december	<u>1.946.043</u>	<u>1.709.808</u>

Sinds 2016 wordt het actieve beheer van de effectenportefeuille van Pelita verzorgd door Van Lanschot Bankiers. Dit beheer vindt plaats op basis van een neutraal risicoprofiel.

Na 2023 kenmerkt ook het beursjaar 2024 zich door een substantiële stijging van de beurskoersen. Over het hele jaar is de waarde van de portefeuille met ruim 13% toegenomen. Ten opzichte van het moment van overheveling van de portefeuille (medio 2016) is het rendement tot en met eind 2024 gemiddeld ca 6,9% per jaar.

Bij ABNAMRO bevindt zich nog een beperkte portefeuille, bestaande uit zogeheten *alternatives*. Deze beleggingsproducten zijn niet meer verhandelbaar; een uitkering kan pas volgen na liquidatie van de onderliggende waarden. Na overleg met de ABNAMRO fondsbeheerder is de waarde van dit deel van de portefeuille afgewaardeerd tot € 1. De bank berekent verder geen beheervergoeding voor deze portefeuille.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Van Lanschot Bankiers	1.946.042	1.709.807
ABNAMRO	1	1
Beurswaarde per 31 december	<u>1.946.043</u>	<u>1.709.808</u>

2.6.2 Vlottende activa

2.6.2.1 Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen betreffen:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Rekening-courant ARQ	83.803	128.257
Debiteuren	26.439	1.425
Vooruitbetaalde kosten	604	233
Diverse vorderingen	1.138	48
Totaal	<u>111.984</u>	<u>129.963</u>

Over de rekening-courantverhouding met Stichting ARQ wordt rente berekend.

Het debiteurensaldo per 31 december is als volgt te specificeren:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
debiteuren	26.439	1.721
voorziening dubieuze debiteuren	-	-296
Totaal	<u>26.439</u>	<u>1.425</u>

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

2.6.2.2 Liquide middelen

Het saldo liquide middelen per 31 december is als volgt te specificeren:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Banken	40.393	107.005
Totaal	<u>40.393</u>	<u>107.005</u>

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking van de stichting. Het vermelde saldo is inclusief het liquide deel van de beleggingsportefeuille, ad € 10.583.

2.6.3 Eigen Vermogen

Het verloop van de fondsen en reserves in 2024 is als volgt:

	Stand 1-1-2024	Bestemming resultaat	Overige mutaties	Stand 31-12-2024
	€	€	€	€
1. Bestemmingsfondsen				
a. doelgroepbijeenkomsten	27.948	50.000	25.904	103.852
b. ex-KJBB	25.904	-	-25.904	-
2. Algemene reserve	1.397.234	-9.190	-	1.388.044
Totaal	1.451.087	40.810	-	1.491.896

Op basis van het door de directie gedane voorstel van resultaatbestemming wordt het resultaat 2024 zoals hierboven aangegeven, toegevoegd aan de algemene reserve.

2.6.3.1 Bestemmingsfondsen

In de jaarrekeningen van Stichting Pelita bestaan twee bestemmingsfondsen: het bestemmingsfonds *doelgroepbijeenkomsten* en het bestemmingsfonds *ex-KJBB*. Beide fondsen zijn, zij het met andere accenten, bedoeld ter ondersteuning van ontmoetingsbijeenkomsten voor leden van de doelgroep van Pelita.

In 2024 heeft Stichting Pelita een donatie (€ 50.000) ontvangen van Stichting Protestants Indisch Geestelijk Leven. Stichting PIGL heeft deze donatie bestemd voor de Masoek Sadj'a's van Stichting Pelita.

De donatie van Stichting PIGL en de daaraan meegegeven bestemming is voor de directie aanleiding voor te stellen de twee bestemmingsfondsen samen te voegen tot één fonds en de donatie van Stichting PIGL toe te voegen aan dit fonds. Na samenvoeging en aanvulling ontstaat één bestemmingsfonds dat beschikbaar is voor organisatiekosten van de bijeenkomsten voor leden van de doelgroep (eerste en naoorlogse generatie).

Het bestuur van Stichting Pelita heeft, gehoord de raad van advies van Pelita, besloten tot samenvoeging van de bestemmingsfondsen tot één fonds en vanuit dit fonds jaarlijks € 10.000 te onttrekken ter aanvullende dekking van organisatiekosten van doelgroepbijeenkomsten.

a. doelgroepbijeenkomsten

Het verloop van dit fonds is als volgt:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Stand per 1 januari	27.948	27.948
Bij/af: voordelig / nadelig exploitatieresultaat	50.000	-
Bij: dotatie vanuit algemene reserve	25.904	-
Saldo per 31 december	<u>103.852</u>	<u>27.948</u>

Het bestemmingsfonds doelgroepbijeenkomsten is in 2009 gevormd vanuit een ontvangen nalatenschap, waarbij de erflater heeft bepaald dat deze bedoeld is voor '...activiteiten voor de Indische doelgroep, met name gezelligheidsbijeenkomsten voor ouderen.'

De sedertdien aan dit bestemmingsfonds toegevoegde en/of onttrokken bedragen hebben alle betrekking gehad op deze doelstelling.

b. ex-KJBB

Het verloop van dit fonds is als volgt:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Stand per 1 januari	25.904	25.904
Bij/af: overheveling	-25.904	-
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>25.904</u>

Met ingang van 2010 geeft Pelita vorm aan de voortzetting van de (sociale) activiteiten van de opgeheven Vereniging Kinderen uit de Japanse Bezetting en Bersiap (KJBB). In de overeenkomst dd. 16 december 2009 tot oprichting van de commissie ex-KJBB is bepaald dat "de middelen die verkregen worden voor de activiteiten van ex-KJBB (.....) uitsluitend aangewend zullen worden ten behoeve van die activiteiten".

2.6.3.2 Algemene reserve

Het verloop van de algemene reserve is als volgt:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Saldo per 1 januari	1.397.234	1.357.237
Bij/af: voordelig / nadelig exploitatieresultaat	-9.190	39.997
Saldo per 31 december	<u>1.388.044</u>	<u>1.397.234</u>



2.6.3.3 Voorzieningen

Met ingang van 2014 is een voorziening "gratificaties" gevormd. Deze voorziening is gevormd voor gratificatie-uitkeringen aan medewerkers die 12,5, 25 of 40 jaar in dienst zijn van Pelita en bij beëindiging van het dienstverband wegens toekenning van ouderdoms- of (volledig) flexpensioenen.

Het verloop van deze voorziening is als volgt:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Stand per 1 januari	29.725	23.715
Dotatie boekjaar	-	6.010
Onttrekking boekjaar	-4.629	-
Saldo per 31 december	<u>25.096</u>	<u>29.725</u>

De voorziening gratificaties wordt opgenomen tegen de contante waarde van de verwachte uitkeringen gedurende het dienstverband. Bij de berekening van de voorziening wordt onder meer rekening gehouden met verwachte salarisstijgingen en de blijf-kans. De contante waarde is berekend op basis van een rekenrente van 2% (2022: 2%).

2.6.4 Kortlopende schulden en overlopende passiva

De kortlopende schulden zijn als volgt te specificeren:

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
Niet-opgenomen verlofuren	232.133	236.623
Vakantiegeld	49.340	49.242
Salarissen en declaraties personeel	200	22.095
Loonheffing	76.694	93.865
Pensioenpremie	17.195	17.575
Crediteuren	32.799	26.055
Vooruit ontvangen bedragen	102.693	19.662
Nog te betalen bedragen	69.693	167
Saldo per 31 december	<u>580.747</u>	<u>465.284</u>

De post 'Vooruit ontvangen bedragen' betreft nog niet benutte subsidiemiddelen voor diverse projecten. De kortlopende schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

2.6.5 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Fiscale eenheid

Stichting ARQ vormt tezamen met ARQ IVP B.V., Stichting ARQ Centrum'45, Stichting 1940-1945 en Pelita een fiscale eenheid voor de BTW. Elk der entiteiten is hoofdelijk aansprakelijk voor te betalen belasting van alle bij de fiscale eenheid betrokken entiteiten.

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024

2.7.1 Opbrengsten

2.7.1.1 Bijdragen en contributies

De ontvangen bijdragen en contributies zijn als volgt te specificeren:

	Begroting 2024	Jaarrekening 2024	Jaarrekening 2023
	€	€	€
Bijdragen en contributies	39.700	26.861	36.817
Schenken en legaten	-	50.375	49
Totaal bijdragen en contributies	39.700	77.236	36.866

Bijdragen en contributies

Dit betreft de periodieke ontvangsten die een min of meer vast karakter hebben. Het gaat het hierbij om de ontvangen bijdragen vanuit de doelgroep die in verband met de toezending van Pelita Nieuws zijn opgevraagd.

Schenken en legaten

Dit betreft bijdragen die eenmalig worden ontvangen, zoals erfenissen, legaten, donaties en dergelijke.

In 2024 heeft Stichting Pelita een donatie (€ 50.000) ontvangen van Stichting Protestants Indisch Geestelijk Leven. De stichting PIGL heeft deze donatie bestemd voor de Masoek Sadja's van Stichting Pelita.

2.7.1.2 Subsidies en vergoedingen

Met ingang van 2018 is de uitvoering van de gesubsidieerde taken (i.c. de sociale dienstverlening en de rapportagetaak) ondergebracht in de resultaat verantwoordelijke eenheid KD WOII binnen Stichting ARQ. Een direct gevolg van deze herinrichting is dat de voor deze taken ontvangen subsidie/vergoeding niet meer verantwoord wordt in de jaarrekening van Pelita.

	Begroting 2024	Jaarrekening 2024	Jaarrekening 2023
	€	€	€
VWS-projectsubsidie	-	114.158	90.258
Totaal subsidies en vergoedingen	-	114.158	90.258

De post *VWS-projectsubsidie* betreft de projectsubsidie *Contextgebonden en cultuursensitieve zorgnetwerken 2022-2023*. Deze projectsubsidie is door het ministerie van VWS aan Pelita toegekend bij brief van 22 juni 2022 (kenmerk SP/120991/2022) voor de periode 1 april 2022 tot en met 31 december 2023.

Op 7 december 2023 is een verzoek om verlenging van de projectperiode tot en met 31 december 2024 en verhoging van het subsidiebudget tot maximaal € 301.750 ingediend. Dit verzoek is door het ministerie van VWS gehonoreerd bij schrijven van 28 mei 2024 (kenmerk 1380031-SP333114).

Bij brief van 3 december 2024 (kenmerk 1450463-SP333114) heeft het ministerie van VWS in reactie op een daartoe ingediend verzoek dd. 9 juli 2024, per projectperiode verlengd tot en met 31 maart 2025 en het toegekende subsidiebedrag verhoogd tot maximaal € 328.750.

Projectsubsidies hebben een incidenteel karakter en zijn elk voor een specifiek doel en voor een specifieke periode toegekend. De gerealiseerde opbrengsten betreffen het onderhavige boekjaar.

2.7.1.3 Overige bedrijfsopbrengsten

	Begroting 2024	Jaarrekening 2024	Jaarrekening 2023
	€	€	€
Overige opbrengsten	60.000	13.691	23.916
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	60.000	13.691	23.916

De *overige opbrengsten* bestaan in 2024 uit de vergoedingen voor trainingen en Pelita Dialoogtafels die verzorgd zijn voor diverse opdrachtgevers.

2.7.2 Kosten

2.7.2.1 Personeelskosten

De personeelskosten zijn als volgt te specificeren:

	Begroting	Jaarrekening	Jaarrekening
	2024	2024	2023
	€	€	€
Salariskosten (incl VT & EJU)	109.311	61.831	23.684
Sociale lasten	15.401	10.292	4.389
Pensioenpremies	12.185	6.838	2.554
Doorbelaste inzet projecten	-	121.456	134.671
Mutatie verlofuren	-	5.361	12.156
Overige personeelskosten	-	68.676	3.536
Totaal personeelskosten	136.897	274.454	180.990

Gedurende het jaar 2024 is gemiddeld 15,7 fte personeel in dienst van Pelita (2023: 17,4 fte). Deze medewerkers zijn voor het grootste deel (ruim 80%) ingezet bij de uitvoering van de gesubsidieerde taken van Pelita binnen de resultaat verantwoordelijke eenheid KD WOII. Het overeenkomstige deel van hun salariskosten komt derhalve ten laste van de verantwoording van KD WOII en wordt om die reden niet meer verantwoord in de jaarrekening van Pelita.

De – per saldo - stijging van het totaal van de personeelskosten ten opzichte van de begroting kan als volgt worden verklaard:

- De salariskosten (inclusief wg-lasten) zijn lager dan begroot doordat de kosten van een projectleider op basis van een wijziging van inhoudelijke werkzaamheden ten laste van de instellingssubsidie sociale dienstverlening komen. De gerealiseerde kosten betreffen de inzet van de strategisch adviseur die per 1 september 2023 is aangesteld.
- De post *Doorbelaste inzet projecten* heeft betrekking op de kosten van de personele inzet bij de projecten *Contextgebonden en cultuursensitieve zorgnetwerken* en de personele inzet bij de trainingen en Dialoogtafels voor diverse opdrachtgevers. De kosten zijn doorberekend op basis van uren * tarief.
- Onder de post *“Overige personeelskosten”* is een met een medewerker overeengekomen transitievergoeding opgenomen.

2.7.2.2 Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten zijn als volgt te specificeren:

	Begroting 2024	Jaarrekening 2024	Jaarrekening 2023
	€	€	€
Algemene kosten	-	31.715	21.934
Activiteitskosten	71.430	68.677	65.702
ARQ services	25.500	25.500	-
Totaal overige bedrijfskosten	96.930	125.893	87.636

De stijging van de algemene kosten ten opzichte van 2023 is grotendeels toe te schrijven aan kosten die gemaakt zijn in verband met projectactiviteiten (met name de Pelita Dialoogtafels).

2.7.3 Financiële baten en lasten

	Begroting 2024	Jaarrekening 2024	Jaarrekening 2023
	€	€	€
Ontvangen rente	-	1.588	5.290
Opbrengst couponrente / dividend	-	134	149
Beheervergoeding effectenportefeuille	-8.480	-1.886	-1.686
Koersresultaat effecten	32.000	236.235	152.630
Totaal financiële baten en lasten	23.520	236.071	156.383

2.7.4 Bezoldiging bestuurders

De voorzitter en de leden van de raad van bestuur ontvangen een bezoldiging vanuit Stichting ARQ. Deze bezoldiging is voor de werkzaamheden voor heel ARQ Nationaal Psychotrauma Centrum. De specificatie van de bezoldiging is opgenomen in de jaarrekening van Stichting ARQ.

2.7.5 Bezoldiging raad van toezicht

De voorzitter en de leden van de raad van toezicht ontvangen een bezoldiging vanuit Stichting ARQ. Deze bezoldiging is voor de werkzaamheden voor alle activiteiten binnen de ARQ-groep. De specificatie van de bezoldiging is opgenomen in de jaarrekening van Stichting ARQ.

2.8 Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 2.2.

2.9 Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die inzicht geven op de financiële situatie per balansdatum.

3 Vaststelling en goedkeuring

3.1 Vaststelling raad van bestuur

De raad van bestuur heeft de jaarrekening over 2024 op 21 mei 2025 vastgesteld.

drs. M. (Melina) Kappeyne van de Coppello-Rakic	drs. A. (Ate) Osinga
voorzitter	lid

3.2 Goedkeuring raad van toezicht

De raad van toezicht, heeft de jaarrekening over 2024 goedgekeurd in de vergadering van 21 mei 2025.

drs. K. (Khadija) Arib	prof. dr. M.J. (Marian) Jongmans
voorzitter	lid
drs. N.D.E. (Nicole) Maarsen MRE	mr. M.M.F. (Marchien) Holtrop
lid	lid
G.W. (Bert) Hilverda	prof. dr. M. (Misa) Dzoljic
lid	lid

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **21-05-2025**

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Stichting Pelita

info@verstegenaccountants.nl
www.verstegenaccountants.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in het Jaarbericht 2024 opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Pelita te Oegstgeest gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het Jaarbericht 2024 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Pelita op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Pelita zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het Jaarbericht 2024 opgenomen andere informatie

Het Jaarbericht 2024 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.



Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.



- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad van toezicht over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

H. de Wilde RA